

REGULAMIN REKRUTACJI

do projektu OD PLANÓW DO BIZNES PLANU

§ 1

Postanowienia ogólne

1. AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO W STARACHOWICACH realizuje Projekt nr RPSW.10.04.01–26–0080/16-00 – OD PLANÓW DO BIZNES PLANU.
2. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Oś 10 Działanie 10.4 Rozwój przedsiębiorczości i tworzenie nowych miejsc pracy Poddziałanie 10.4.1 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez zastosowanie instrumentów zwrotnych i bezzwrotnych.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków UE - Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.
4. Zasięg terytorialny Projektu – województwo świętokrzyskie.
5. Okres realizacji projektu: od 01.12.2016 do 30.11.2018.
6. Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji Uczestników projektu.

§ 2

Definicje

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

1. Projekt – projekt OD PLANÓW DO BIZNES PLANU realizowany przez AGENCJĘ ROZWOJU REGIONALNEGO W STARACHOWICACH.
2. Instytucja Pośrednicząca II stopnia – Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach.
3. Beneficjent – AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO W STARACHOWICACH.
4. Kandydat – osoba fizyczna nieposiadająca zatrudnienia w wieku powyżej 29 roku życia¹ zamierzająca rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej, z wyłączeniem zarejestrowanej w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowym Rejestrze Sądowym, lub prowadzącej działalność na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.
5. Uczestnik projektu – Kandydat, który zostanie zakwalifikowany do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

¹ Grupę docelową stanowią jedynie osoby powyżej 29 roku życia (do projektu kwalifikować się będą wyłącznie osoby, które w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie ukończyły 30 rok życia). Wiek uczestników określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

6. Dzień przystąpienia do Projektu – dzień złożenia przez Kandydata kompletu Dokumentów rekrutacyjnych osobiście w Biurze Projektu.
7. Dokumenty rekrutacyjne – komplet dokumentów (formularz zgłoszeniowy, test psychologiczny wypełniany osobiście w biurze projektu, deklaracja uczestnictwa w projekcie, oświadczenia lub zaświadczenia dokumentujące status kandydata), który należy złożyć w Biurze Projektu, w terminie podanym w ogłoszeniu o naborze.
8. Komisja Rekrutacyjna – zespół oceniający Dokumenty rekrutacyjne do Projektu i dokonujący kwalifikacji Kandydatów na Uczestników projektu.
9. Biura Projektu – lokalizacja: Kielce, Skarżysko-Kam., Ostrowiec Św., Starachowice. Adresy biur dostępne na stronie www.farr.pl.

§ 3

Uczestnicy projektu

Osoby fizyczne nieposiadające zatrudnienia w wieku powyżej 29 roku życia² zamierzające rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej, z wyłączeniem zarejestrowanych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowym Rejestrze Sądowym, lub prowadzących działalność na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu, w tym w szczególności:

- osoby bezrobotne, poszukujące pracy (pozostające bez zatrudnienia) i bierne zawodowo, znajdujące się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, tj. kobiety, osoby po 50 r. życia³, z niepełnosprawnościami, długotrwale bezrobotne, niskowykwalifikowane,
- osoby odchodzące z rolnictwa zarejestrowane jako bezrobotne oraz członkowie ich rodzin zarejestrowani jako bezrobotni, pod warunkiem, że należą do osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, a ich gospodarstwa rolne nie przekraczają 2 ha przeliczeniowych

§ 4

Wyłączenia z udziału w Projekcie

1. W Projekcie nie mogą uczestniczyć:
 - a. osoby zatrudnione u Beneficjenta lub w Instytucji Pośredniczącej,
 - b. osoby, które korzystają równolegle z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz w ramach Poddziałania 10.2.1, na rozpoczęcie działalności gospodarczej,
 - c. osoby, które były współnikami spółek osobowych prawa handlowego (spółki jawnej, spółki partnerskiej, spółki komandytowej, spółki komandytowo-akcyjnej) oraz spółek cywilnych w okresie 12 kolejnych miesięcy przed przystąpieniem do Projektu,
 - d. osoby, które były udziałowcami lub akcjonariuszami spółek kapitałowych prawa handlowego (spółek z ograniczoną odpowiedzialnością, spółek akcyjnych) w okresie 12 kolejnych miesięcy przed przystąpieniem do Projektu. Dopuszczalne jest uczestnictwo w Projekcie udziałowców lub

² Grupę docelową stanowią mogą jedynie osoby powyżej 29 roku życia (do projektu kwalifikować się będą wyłącznie osoby, które w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie ukończyły 30 rok życia). Wiek uczestników określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

³ Osoby po 50 roku życia, to te, które w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie ukończyły 50 lat. Wiek uczestników określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

- akcjonariuszy spółek kapitałowych prawa handlowego, których akcje są notowane na giełdzie papierów wartościowych,
- e. osoby, które były członkami spółdzielni utworzonych na podstawie prawa spółdzielczego w okresie 12 kolejnych miesięcy przed przystąpieniem do Projektu. Dopuszczalne jest uczestnictwo w Projekcie osób będących członkami spółdzielni oszczędnościowo-pożyczkowych, spółdzielni budownictwa mieszkaniowego i banków spółdzielczych, jeżeli nie osiągają przychodu z tytułu tego członkostwa,
- f. osoby, które w bieżącym roku podatkowym oraz dwóch poprzedzających go latach otrzymały pomoc de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą ubiega się dana osoba, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku podmiotu, który miał zarejestrowaną działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego - równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.
2. Nie jest dopuszczalne udzielenie wsparcia osobom planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej w zakresie wymienionym w art.1 ust. 2 lit. c i d ust. 3 lit. d oraz ust.4 i 5 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014).

§ 5

Dokumenty rekrutacyjne

Dokumenty rekrutacyjne składają się z następujących elementów:

- Formularz rekrutacyjny do Projektu, który należy przygotować w formie elektronicznej lub wypełnić odręcznie, pismem czytelnym i przedłożyć w formie wydruku lub wypełniony odręcznie wraz z czytelnym podpisem Kandydata do projektu. W przypadku składania formularza w formie wydruku wypełnionego komputerowo Część II – OPIS PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA nie może przekroczyć 2 stron formatu A4. Wszelkie modyfikacje formularza będą skutkować odrzuceniem wniosku.
- Deklaracja uczestnictwa w Projekcie.
- Test psychologiczny badający predyspozycje do samozatrudnienia. Test dostępny będzie bezpośrednio w biurach projektu.
- Oświadczenie dokumentujące status osoby długotrwale bezrobotnej.
- Orzeczenie o niepełnosprawności (oryginał lub potwierdzona własnoręcznie za zgodność z oryginałem kopia).
- W przypadku rolników oraz domowników oświadczenia dokumentujące wielkość gospodarstwa rolnego, status osoby bezrobotnej oraz ubezpieczenie w systemie KRUS.
- Oświadczenia dotyczące statusu osoby biernej zawodowo oraz niskowyzkwalifikowanej (wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, ponadgimnazjalne).

Dodatkowe strony, bądź inne załączniki dołączone do formularza nie będą brane pod uwagę przy ocenie.

§ 6

Rekrutacja uczestników projektu

I. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych.

1. Proces rekrutacji rozpocznie się od 23.01.2017 i trwać będzie do 30.04.2018.
2. Regulamin rekrutacji uczestników do projektu wraz z kompletem załączników zostanie podany przez Beneficjenta do publicznej wiadomości na 10 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia rekrutacji do projektu. Test psychologiczny będzie dostępny w biurach projektu bezpośrednio przed składaniem dokumentów.
3. Regulamin rekrutacji wraz z formularzem rekrutacyjnym zostanie udostępniony od dnia 12.01.2017 na stronie **www.farr.pl** oraz w biurach projektu zlokalizowanych w Kielcach, ul. Warszawska 21 (II piętro) pokój nr 9, Ostrowcu Św., ul. Siennieńska 38, Skarżysku Kam., ul. 1-go Maja 49, Starachowicach, ul. Mickiewicza 1a a także jako link na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach www.wup.kielce.pl.
4. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest wypełnienie Formularza rekrutacyjnego do Projektu na wzorze, będącym załącznikiem nr 1 do Regulaminu i dostarczenie go wraz z pozostałymi dokumentami rekrutacyjnymi w wyznaczonym terminie do Biur Projektu.
5. Kandydaci zobowiązani są do złożenia prawidłowo wypełnionego Formularza rekrutacyjnego (wypełnionego w sposób czytelny, komputerowo lub odręcznie) wraz z wymaganymi załącznikami.
6. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć osobiście w jednym z biur projektów. Wybór biura projektu przy składaniu dokumentów obliuguje kandydata do uczestnictwa we wszystkich kolejnych formach wsparcia w wybranej lokalizacji. Kandydat dostarczający dokumenty otrzyma potwierdzenie ich złożenia z podaniem daty ich przyjęcia.
7. Dokumenty rekrutacyjne złożone przed terminem rozpoczęcia rekrutacji, następnego dnia po terminie zakończenia rekrutacji, jak również dokumenty złożone wielokrotnie a także w więcej niż jednym biurze projektu nie będą podlegać rozpatrzeniu.

II. Kwalifikacja Kandydatów do projektu

1. Do projektu zostanie zakwalifikowane **144 osoby**, które spełniają warunki uczestnictwa określone w § 3 oraz nie podlegają wykluczeniu zgodnie z § 4 niniejszego Regulaminu, złożyły poprawnie dokumenty rekrutacyjne oraz otrzymają najwyższą liczbę punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym.
2. W przypadku nie wyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby Kandydatów do projektu, Projektodawca zastrzega sobie możliwość wyznaczenia dodatkowego terminu składania formularzy rekrutacyjnych.
3. Formularz rekrutacyjny wypełniony przez kandydata ubiegającego się o udział w projekcie będzie oceniany przez dwóch losowo wybranych członków Komisji Rekrutacyjnej, zgodnie z zakresem przewidzianym w Karcie oceny formularza rekrutacyjnego.
4. O zakwalifikowaniu się do uczestnictwa w projekcie będzie decydować liczba otrzymanych punktów za odpowiedzi na znajdujące się w formularzu rekrutacyjnym pytania oraz pozytywnego wyniku testu

psychologicznego przeprowadzonego przez osobę wspomagającą proces rekrutacji, którego celem jest weryfikacja predyspozycji kandydata do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej (osoba ubiegająca się o udział w projekcie powinna wykazywać się m.in. takimi cechami jak: samodzielność, przedsiębiorczość, odpowiedzialność, umiejętność planowania i myślenia analitycznego, sumienność).⁴

5. Minimalna liczba punktów kwalifikujących uczestnika do udziału w projekcie wynosi **60 punktów**. Ponadto liczba punktów uzyskanych w kategorii pomysł biznesowy musi stanowić co najmniej **70% punktów** możliwych do uzyskania w tej kategorii.
6. Wraz z liczbą uzyskanych punktów oceniający przedstawia pisemne uzasadnienie oceny formularza zgłoszeniowego (min. 5 zdań).
7. W przypadku wystąpienia rozbieżności wynoszącej co najmniej 30 punktów w ocenie formularzy zgłoszeniowych, oceny dokonuje trzeci członek Komisji Rekrutacyjnej i jego ocena jest wiążąca.
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie któregoś z zakwalifikowanych kandydatów na jego miejsce może zostać zaproszona kolejna osoba z listy rankingowej.

III. Kryteria ocen formularzy zgłoszeniowych.

Formularze zgłoszeniowe będą oceniane w oparciu o następujące kryteria:

1. Pomysł biznesowy,
2. Kwalifikacje, doświadczenie i przygotowanie Kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej,
3. Predyspozycję Kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej.

IV. Metodologia przyznawania punktacji w ramach poszczególnych kryteriów

Formularze zgłoszeniowe będą oceniane w oparciu o następującą metodologię:

1. 60% całkowitej liczby punktów będzie stanowić ocena pomysłu biznesowego Kandydata.
2. 30% całkowitej liczby punktów będą stanowić kwalifikacje, doświadczenie i przygotowanie do prowadzenia własnej działalności gospodarczej Kandydata.
3. 10% całkowitej liczby punktów będzie stanowić pisemna opinia psychologa o predyspozycji Kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 7

Ogłoszenie wyników rekrutacji

1. Lista rankingowa Kandydatów zostanie ogłoszona na stronie internetowej www.farr.pl oraz w biurach projektu.
2. Informacja o wynikach oceny Formularza rekrutacyjnego zostanie przekazana Kandydatom listownie w terminie 5 dni roboczych od daty zakończenia postępowania rekrutacyjnego.

⁴ W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów decydować będzie liczba punktów otrzymanych w kategorii pomysł biznesowy.

3. Kandydat, którego Formularz rekrutacyjny został odrzucony zostanie pisemnie poinformowany o przyczynach odrzucenia jego aplikacji (uzasadnienie wraz z uzyskanym wynikiem punktowym).
4. Uczestnik projektu, może pisemnie wnioskować o wydanie kserokopii kart oceny formularza rekrutacyjnego. Kopie dokumentów nie będą posiadały danych osób oceniających z uwagi na fakt, iż są one wyłączone z jawności zgodnie z ograniczeniami, o których mowa w art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Osoby niezakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie zostaną umieszczone na rankingowej liście wg liczby punktów, które otrzymały podczas procesu rekrutacji wraz z adnotacją o przyczynie odrzucenia wniosku.
6. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie, zobowiązane są do podpisania *Umowy o świadczenie usług szkoleniowo-doradczych*.
7. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od obowiązku przeszkolenia uczestników projektu, w przypadku udokumentowania przez nich odbycia w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających przystąpienie do projektu szkoleń z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej.
8. Od przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną oceny (obejmującej m.in. ocenę formularzy rekrutacyjnych) nie przysługują osobie ubiegającej się o udział w projekcie żadne środki odwoławcze.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny do Projektu.
2. Karta oceny formularza rekrutacyjnego.
3. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie.



Fundacja Agencja Rozwoju Regionalnego w Starachowicach
ul. Mickiewicza 1A, 27-200 Starachowice
tel.: 41 274 46 90, fax: 41 274 04 09
<http://www.farr.pl>, e-mail: farr@farr.pl



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Realizacja projektu jest współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.